

# 第59回日本鼻科学会総会・学術講演会 指定セッション登壇者マニュアル

2020年10月5日 更新

# はじめに

Web登壇対象セッションでは、テレビ会議システム「Zoom」を使用します。

また、講演会場の参加者は会場スクリーンで、Webの参加者はWebライブシステムで学会セッションを視聴いたします。

## ◆はじめて「zoom」を使用されるかた

はじめて「zoom」を使用される場合、別途ご案内するミーティングURLをクリックするとアプリケーションがダウンロードされます。

画面表示に従って、「Zoom」をインストールしてください。

## ◆注意事項

- ・インターネットにつながる通信環境がよい場所でご参加ください。
- ・極力静かな場所で雑音が入らないようお願いいたします。
- ・お持ちのPCにカメラ、スピーカー、マイクが付属されているかご確認ください。
- ・可能な限り、マイク付きイヤホンやヘッドセットマイクをご使用ください。
- ・PCの負担軽減のため、ご自身のPC上で不要なアプリケーションは全て閉じてください。
- ・使用するPCの各種通知設定(新着メールなど)をオフにしてください。
- ・利用の前には必ず「Zoom」のバージョンを確認し、最新版にアップデートしてください。

# セッション開始前

(Webリハーサルの実施)

# セッション開始前

別途ご案内するミーティングURLより「Zoom」にご入室ください。

Webリハーサル開始時間までにご入室をお願いいたします。

## ◆Webリハーサルのながれ

- ① Webからのご登壇者(座長・発表者・ディスカッサント)「Zoom」入室
- ② Webリハーサル開始
  - ・「Zoom」の各種設定
  - ・オペレータより内容説明、注意点のご案内
  - ・「画面共有」発表の画面確認(「画面共有」で発表の場合)
- ③ ご登壇者(司会・発表者)でのセッション内容の打ち合わせ
- ④ Webリハーサル終了

セッション開始10分前までにリハーサルを終了してください

リハーサル終了後も「Zoom」から退室せず、入室したままセッション開始までお待ちください。

# セッション開始前

## ・Webからのご登壇者「Zoom」入室

別途ご案内するミーティングURLより「Zoom」にご入室ください。



接続が初めての方は、「Zoom」のダウンロードとインストールが始まります。  
以前にも「Zoom」を利用したことがある方は「Zoomを開きますか？」というウィンドウが出るので「Zoomを開く」を選択してください。

Webリハーサル開始時間までにご入室をお願いいたします。

# セッション開始前

- ・「Zoom」の各種設定

## ◆氏名表示の変更

ご自身の枠の左下に、お名前が表示されます。

お名前表示を右クリックの上、「名前の変更」を選択し変更してください。

例)座長の場合「司会:順天 一郎」

発表者の場合「演者:順天 花子」

## ◆画面表示設定

「Zoom」の画面表示は、以下の2種類がございます。どちらの表示でも問題ございません。

[スピーカービュー] 発言中の人が大きく表示されます。

[ギャラリービュー] 参加者全員が均等に表示されます。

※会場スクリーン及びWebライブシステムの映像は、事務局で調整しています。

# セッション開始前

・「Zoom」の各種設定

## ◆マイク・ビデオの設定

司会・発表者の方には、ご自身でマイクとビデオのON・OFF操作を行っていただきます。



**「マイクON」**

相手に声が聞こえる状態



**「ビデオON」**

相手に顔が見える状態



**「マイクOFF」**

相手に声が聞こえない状態



**「ビデオOFF」**

相手に顔が見えない状態

**司会**

セッション 開始1分前に「マイクON」「ビデオON」に設定してください。

**発表者**

セッション 開始1分前に「マイクOFF」「ビデオOFF」に設定してください。

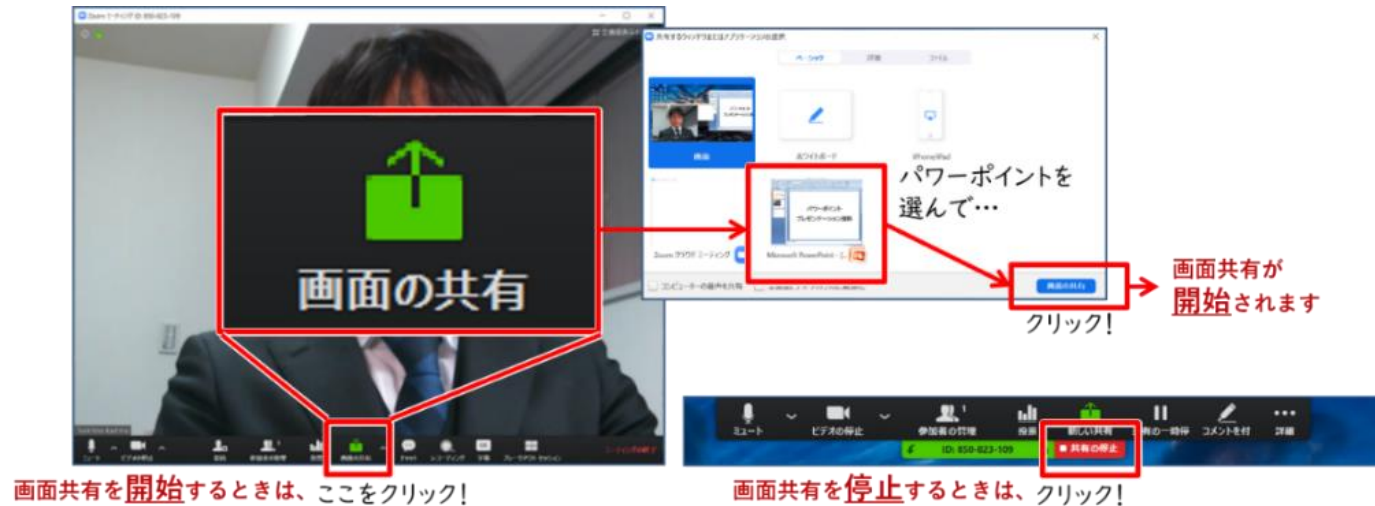
セッションの状況によって、運営オペレータがマイクとビデオのON・OFFを強制的に切り替えさせていただく場合がございます。ご了承ください。

# セッション開始前

・「画面共有」発表の画面確認(「画面共有」で発表の場合)

「画面共有」で発表の方は、発表資料が正常に表示されるか確認を行ってください。

パワーポイント等の資料はフルスクリーンモードにして参加者が見やすいようご配慮ください。



※事前に音声付き発表動画をご登録のかたは、「画面共有」の操作は必要ありません。ん。セッション本番では、運営オペレーターが事前にご登録いただいた音声付き発表動画を放映いたします。



# セッション本番

# セッション本番

会場スクリーン及びWebライブシステムに「Zoom」画面が放映されます。

また、演題の発表のときには、「Zoom」の画面共有した映像が放映されます。

## ◆セッション本番のながれ

- ①司会より セッションの開始宣言
- ②司会より 演題と発表者のご紹介
- ③演題の発表
- ④司会・発表者の質疑応答
- ⑤総合討論（パネルディスカッションの場合）
- ⑥司会より セッションの終了宣言

# セッション本番

## ①司会より セッションの開始宣言

開始前に運営オペレーターがお声掛けいたします。

合図にあわせて、セッションを開始してください。

会場スクリーン及びWebライブシステムに「Zoom」画面が放映されます。

司会

「マイクON」「ビデオON」に設定してください。

座長は、セッション終了まで「ビデオON」のままにしてください。

発表者

「マイクOFF」「ビデオOFF」に設定してください。

司会は、通常の学会と同じように、

「セッションの開始の宣言、自己紹介、欠席者等のお知らせ」などを行ってください。

※前のセッションの進行状況によって、開始時間が遅れる場合があります。

会場の進行状況は、運営オペレーターよりお伝えいたします。

# セッション本番

## ②司会より 演題と発表者のご紹介

司会は、「発表者の名前、所属、演題名」などの紹介行ってください。

紹介された発表者は、  
**「マイクON」「ビデオON」**に切り替えてください。

### <「画面共有」で発表の場合>

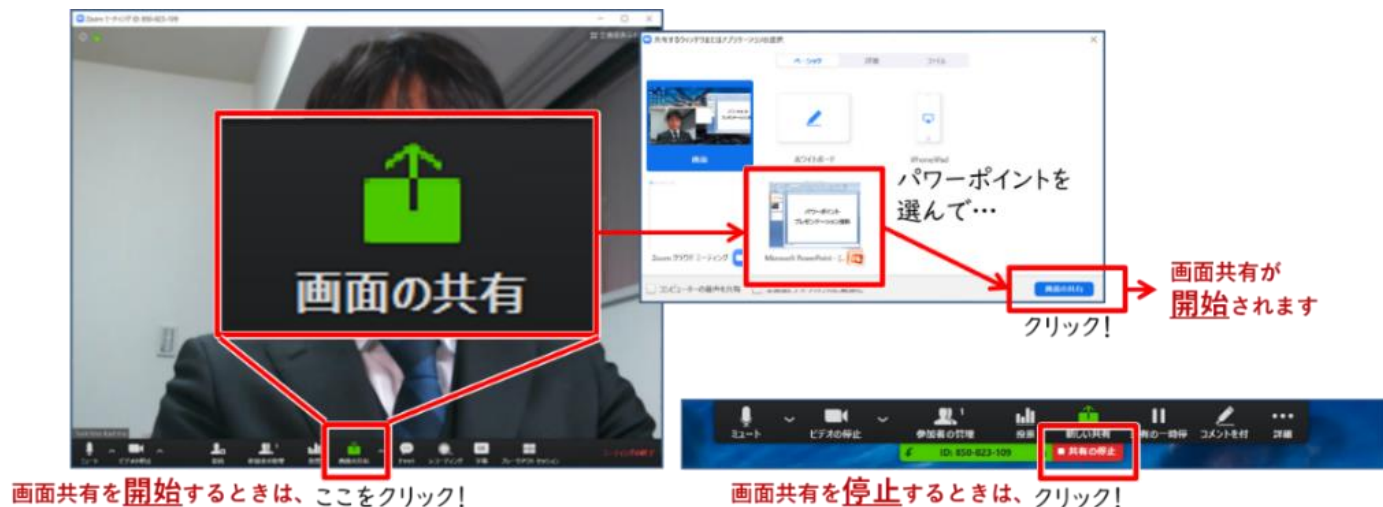
発表者は挨拶などの後、発表資料の「画面共有」の操作を行ってください。

# セッション本番

## ③演題の発表(「画面共有」で発表の場合)

正常に「画面共有」されたら、発表者自身の操作で発表を行ってください。

「画面共有」での発表中、発表者は「マイクON」のまま発表してください。



発表終了後、速やかに画面共有を終了してください。

セッションの状況によって、運営オペレータが「画面共有」を強制的に切り替えさせていただきます場合がございます。ご了承ください。

# セッション本番

## ④司会・発表者の質疑応答

運営オペレーターの操作で、会場スクリーン及びWebライブシステムの映像が切り替わり、  
「Zoom」の映像が放映されます。

座長・発表者は、  
「マイクON」「ビデオON」に切り替えてください。

講演会場の参加者席に質疑用マイクがございます。司会の進行のもと、  
質疑応答に移ってください。

Webライブシステム視聴者からの質問は「Q&A」にて受け付けます。

座長PC(現地会場に設置)のみに「Q&A」が表示されます。座長にて質問をご選択の上、  
演者への投げかけを行ってください。

座長がZoomよりご登壇の場合、現地 学会スタッフにより、質問を代読いたします。

司会がZoomから登壇の場合は、会場内スタッフが座長に会場の様子をお伝えします。司会  
は、会場内スタッフに「会場からの質問はありますか」とお声がけください。

質疑応答が終わりましたら、発表者・ディスカッサントは、  
「マイクOFF」「ビデオOFF」に切り替えてください。

座長は引き続き、②演題と発表者の紹介から進行してください。

# セッション本番

## ⑤総合討論(パネルディスカッション、ミニパネルディスカッションの場合)

総合討論がある場合、運営オペレーターの操作で、

会場スクリーン及びWebライブシステムは、「Zoom」の映像が放映されます。

WEB登壇者、および、WEB視聴者へ放映される映像・音声は、

下記の形式に切り替わります。

【第1会場】ステージ上の映像が放映されます。

【第2・3・4会場】音声のみが放映されます。映像は、学会ポスター画像に切り替わります。

司会は「総合討論へ移ります」と進行してください。

すべての登壇者は、

「マイクON」「ビデオON」に切り替えてください。

# セッション本番

## ⑥司会より セッションの終了宣言

セッション最後の演題の質疑応答または総合討論が終わりましたら、内容を総括のうえ、セッションを終了してください。

会場スクリーン及びWebライブシステムへの放映が終了します。

司会の発言が終わったら、登壇者全員が「ミーティングを退室」を選択し「Zoom」からログアウトしてください。

（セッション終了後、運営オペレーターからお声がけはありません）



# その他

## ・座長の通信不良が発生した場合

2名座長のセッションについては、もう1名の座長が進行を継続していただくようお願いいたします。

1名座長のセッションについては、主催校担当者が対応いたします。

## ・Webライブシステムのタイムラグ

会場スクリーンと同じ映像をWebライブシステムに放映いたします。

配信に伴い、Webライブシステムの映像は数秒のタイムラグが発生しますことをご了承ください。

# お問い合わせ

**【運営事務局】 株式会社メッド**  
〒108-6028 東京都港区港南2-15-1  
品川インターシティA棟28階  
〈通常のご連絡先〉  
Tel:03-6717-2790 FAX:03-6717-2791  
E-mail:jrs59@med-gakkai.org  
〈学会期間中の緊急連絡先〉  
Tel:03-5802-1229